

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад №3 «Жемчужинка» г.Белорецк муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей
МДОБУ детский сад №3 г.Белорецк



УТВЕРЖДЕНО

приказом от «10» 09 2014 г № 81
заведующий МДОБУ детский сад № 3 г.Белорецк



 С.В.Тычинкина

Принято на педагогическом совете ДОУ
протокол № 1 от «09» 09 2014г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЙ)
Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения
детский сад № 3 «Жемчужинка» г.Белорецк муниципального района
Белорецкий район Республики Башкортостан.**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о Совете родителей (законных представителей) (далее – Совет родителей) регламентирует деятельность Совета родителей Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад № 3 «Жемчужинка» г.Белорецк муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан (далее - Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.3. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) в Учреждении.
- 1.4. Совет родителей в ДОУ как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

2. Задачи Совета родителей

Совет родителей Учреждения:

- 2.1. рассматривает предложения об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию воспитательно-

- образовательного процесса и затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) в Учреждении;
- 2.2. содействует организации и совершенствованию воспитательно-образовательного процесса;
 - 2.3. содействует созданию оптимальных условий для воспитания и обучения детей, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
 - 2.4. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДООУ, определяет направления и порядок их расходования;
 - 2.5. согласовывает по представлению руководителя образовательного учреждения перечень и порядок предоставления платных и иных услуг, оказываемых учреждением;
 - 2.6. согласовывает содержание части образовательной программы ДООУ, формируемой участниками образовательного процесса;
 - 2.7. принимает программу развития ДООУ;
 - 2.8. содействует администрации Учреждения в защите законных прав и интересов детей.

3. Функции Совета родителей.

Совет:

- 3.1. обсуждает Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской, общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- 3.2. участвует в определении направления образовательной деятельности Учреждения;
- 3.3. рассматривает проблемы организации образовательных услуг для воспитанников, в том числе платных;
- 3.4. оказывает помощь Учреждению в создании условий для реализации образовательных программ в Учреждении;
- 3.5. участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- 3.6. взаимодействует с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе по проверке состояния образовательного процесса, обеспечения безопасности, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране жизни и здоровья воспитанников;
- 3.7. оказывает помощь Учреждению в работе с неблагополучными семьями;
- 3.8. принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении;
- 3.9. вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- 3.10. содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- 3.11. оказывает посильную помощь Учреждению в реализации его уставных задач;
- 3.12. привлекает шефскую помощь заинтересованных организаций для финансовой поддержки Учреждения;
- 3.13. вместе, с заведующим Учреждения, принимает решения о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Права Совета родителей

Совет родителей имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДОУ
- 4.3. Вносить руководителю ДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала.
- 4.4. По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.
- 4.5. Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
- 4.6. Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- 4.7. Приглашать:
 - на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) Советов родителей групп;
 - любых специалистов Учреждения для работы в составе своих комиссий.
- 4.8. Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Учреждением.
- 4.9. Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- 4.10. Принимать меры по соблюдению воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства Российской Федерации об образовании и локальных актов Учреждения.
- 4.11. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.12. Вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).
- 4.13. Разрабатывать и принимать план работы Совета родителей.
- 4.14. Выбирать председателя Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.
- 4.15. Принимать решения о прекращении полномочий председателя Совета родителей и его заместителя.
- 4.16. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
- 4.17. Контролировать качество питания
- 4.18. Участвовать в обсуждении и принимать локальные акты ДОУ, регламентирующие организацию воспитательно-образовательного процесса и затрагивающие интересы воспитанников.
- 4.19. Заслушивать и получать информацию от руководства ДОУ, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.
- 4.20. Вносить руководителю ДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала.

- 4.21. Свободно распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на сайте детского сада.
- 4.22. Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.

5. Порядок организации деятельности Совета родителей.

- 5.1. Совет родителей избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) воспитанников и утверждается приказом заведующего.
- 5.2. В состав Совета входят председатели родительских комитетов групп или специально выбранные представители родительской общественности, по 1 человеку от каждой группы. В состав Совета могут входить сотрудники, имеющие детей, посещающих Учреждение.
- 5.3. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.
- 5.4. Для ведения Совета родителей открытым голосованием на первом заседании избирается его председатель и секретарь.
- 5.5. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 5.6. Решение Совета родителей считается правомочным, если на нём присутствует 2/3 состава Совета родителей.
- 5.7. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 5.8. Совет родителей выносит решения, выполнение которых обязательно для каждого родителя, для администрации Учреждения они носят рекомендательный характер.
- 5.9. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей Учреждения может созывать Родительское собрание Учреждения.
- 5.10. Собрания родителей проводятся с участием Руководителя Учреждения. На собрания родителей могут быть приглашены другие педагогические работники и работники из числа административно-хозяйственного персонала Учреждения. Приглашенные на заседание Совета пользуются правом совещательного голоса.
- 5.11. Решения Совета рассматриваются при необходимости на Педагогическом совете и на общем собрании трудового коллектива Учреждения.
- 5.12. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель, который:
 - 5.13. Председатель:
 - 5.14. Организует выполнение решений, принятых на заседании Совета родителей;
 - 5.15. Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДООУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ДООУ;
 - 5.16. Координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
 - 5.17. Представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления;
 - 5.18. обеспечивает ведение документации Совета родителей;
 - 5.19. организует деятельность Совета, организует подготовку и проведение заседаний Совета, определяет повестку дня Совета, ведет заседания Совета родителей.
- 5.20. Председатель Совета родителей может присутствовать (с

последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

- 5.21. О своей работе Совет родителей отчитывается перед родительскими собраниями групп через своих представителей не реже двух раз в год.
- 5.22. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.
- 5.23. Каждый член Совета при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 5.24. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбрания Совета родителей, на их место избираются другие.

6. Ответственность Совета родителей.

Совет родителей несет ответственность за:

- 6.1. соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставу Учреждения, локальным актам, настоящему положению;
- 6.2. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 6.3. установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

7. Делопроизводство Совета

- 7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
- 7.2. В книге протоколов фиксируются: дата проведения заседания, Ф.И.О. присутствующих (отсутствующих) членов Совета, выступления членов Совета и решения.
- 7.3. Протоколы Совета родителей хранятся в Учреждении.

8. Заключительные положения.

- 8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом, принимаются на его заседании и утверждаются приказом.
- 8.2. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.